

# Werkwijze aanvraag toelaatbaarheidsverklaring

## Stappen voor de school

### STAP 1

Na het bieden van extra ondersteuning blijkt uit de evaluatie van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), dat de leerling onvoldoende profiteert van het aanbod. Duidelijk wordt dat deze school geen passend onderwijs kan bieden.

### STAP 2

School organiseert een gesprek met ouders\*, leerkracht(en), intern begeleider en het ondersteuningsteam (onderwijsondersteuner en wijkteam). In dit gesprek wordt duidelijk wat de onderwijsbehoeften van de leerling zijn en welke onderwijsvorm het best passend is. Indien dit geen reguliere school is, wordt met elkaar besproken welke onderwijsomgeving<sup>1</sup> het best passend is.

### STAP 3

School draagt zorg voor een geëvalueerd OPP met de onderbouwing van school waarom er geen passend onderwijs geboden kan worden, dit ook niet mogelijk is op een andere reguliere school en voor welke vorm van speciaal (basis) onderwijs een toelaatbaarheidsverklaring wordt aangevraagd.

### STAP 4

Ouders vullen het formulier 'toestemming en visie ouders' in. Dit formulier wordt door school toegevoegd aan het dossier.

### STAP 5

School draagt zorg voor het advies van de 1<sup>e</sup> deskundige<sup>2</sup> en voegt dit toe aan het dossier van de leerling. Indien het een aanvraag betreft waarbij LG, MG of LZ voorliggend is, draagt school zorg voor het advies van de 2<sup>e</sup> deskundige<sup>3</sup>.

### STAP 6

De onderwijsondersteuner schrijft een onderbouwing voor de aanvraag van de toelaatbaarheidsverklaring. School deelt deze met ouders en voegt deze toe aan het dossier.

### STAP 7

Zodra het dossier compleet<sup>4</sup> is, dient de school dit in bij SWV de Eem.

### STAP 8

Wanneer er consensus is tussen ouders, school en de deskundigenadviezen wordt het besluit genomen in de toelaatbaarheidscommissie van SWV de Eem.  
Wanneer er geen consensus is tussen ouders, school en / of de deskundigenadviezen komt er een breed overleg wat wordt geïnitieerd door de voorzitter van de toelaatbaarheidscommissie en plaatsvindt op het kantoor van SWV de Eem. School en ouders zijn aanwezig bij dit overleg. Na dit overleg wordt een besluit genomen over de toelaatbaarheid.

### STAP 9

School ontvangt, tegelijk met ouders, een mail van SWV de Eem met de toelaatbaarheidsverklaring en de deskundigenadviezen.

### STAP 10

School begeleidt de ouders en de leerling bij de overstap naar de nieuwe school.  
Twee weken na afgifte van de TLV informeert de onderwijsondersteuner naar de stand van zaken.

\* Daar waar gesproken wordt over ouders wordt ouders / verzorgers bedoeld.



1. SWV de Eem geeft toelaatbaarheidsverklaringen af voor:
  - Speciaal basisonderwijs
  - Speciaal onderwijs met specialisatie:
    - gedrag en/of sociaal-emotioneel: Er is sprake van ernstige gedragsproblemen en/of sociaal-emotionele problemen waarbij de leerling ernstig wordt beperkt in het functioneren waarbij items als veiligheid en/of stagnerende leerontwikkeling vanwege het gedrag en/of sociaal-emotioneel functioneren voorop staan, zowel voor de leerling als de groep waarin de leerling zit. De leerling heeft behoefte aan een omgeving met specialistische begeleiding en expertise op het gebied van gedrag en/of sociaal-emotionele ontwikkeling.
    - Zeer moeilijk lerend (ZML) en ernstig meervoudige beperkingen (MG): er is sprake van ernstige cognitieve en/of motorische belemmeringen waarbij er grote leerachterstanden zijn, een zeer geringe (sociale) redzaamheid en de leervoorwaarden minimaal zijn of ontbreken. De leerling heeft baat bij een intensieve begeleiding door de leerkracht. Daarnaast kan er sprake zijn van medische zorg.
    - Lichamelijke beperking of chronisch ziek (LG of LZ): er is sprake van een lichamelijke beperking dan wel een chronische / langdurige ziekte, waarbij sprake kan zijn van een zeer geringe (sociale) redzaamheid. De leerlingen zijn afhankelijk van gespecialiseerde (medische) zorg en de gespecialiseerde onderwijsomgeving is noodzakelijk op basis van de aanpassingen die nodig zijn voor deze leerling op grond van het ziektebeeld of fysieke beperking. Tevens is er behoefte aan intensieve therapie.
2. De eerste deskundige is een orthopedagoog of psycholoog. De eerste deskundige heeft de leerling recent geobserveerd. Bevindingen uit de observatie zijn terug te vinden in dossier middels een verslag en krijgen een plek in het advies. Dit mag een betrokken orthopedagoog of psycholoog zijn. Denk aan:
  - de orthopedagoog van de school / het bestuur;
  - een orthopedagoog of psycholoog die onderzoek heeft gedaan;
  - betrokken orthopedagoog of psycholoog die ondersteuning heeft gegeven;
  - betrokken orthopedagoog of psycholoog van wijkteam e.d.;
  - betrokken onderwijsondersteuner indien deze orthopedagoog of psycholoog is.
  - De eerste deskundige schrijft zijn/haar advies in het format. Het format en de aanwijzingen voor de eerste deskundige zijn te downloaden op de website van SWV de Eem.
3. Wanneer het een aanvraag betreft waarbij LG, MG of LZ voorliggend is, dient het dossier een advies van een 2<sup>e</sup> deskundige te bevatten. Deze tweede deskundige is een arts. Dit kan een betrokken revalidatiearts zijn of de jeugdarts van de GGD.

Bij de overige TLV aanvragen draagt SWV de Eem zorg voor het advies van de tweede deskundige. De tweede deskundige is, afhankelijk van de ondersteuningsvraag van de leerling, een psycholoog, een pedagoog, een maatschappelijk werker, een kinderpsychiater of een arts.

De 2<sup>e</sup> deskundige heeft minimaal telefonisch contact met ouders, zodat de visie van ouders is vernomen. Er mag worden geobserveerd als er vanuit beroepsoverwegingen noodzaak toe wordt gezien. Bevindingen uit de observatie zijn terug te vinden in dossier middels een verslag en krijgen een plek in het advies.

De tweede deskundige schrijft het advies in het format. Het format en de aanwijzingen voor de tweede deskundige zijn te downloaden op de website van SWV de Eem.
4. Een compleet dossier voor het aanvragen van een TLV bestaat uit:
  - Een geëvalueerd ontwikkelingsperspectiefplan, waarin duidelijk wordt dat de huidige school geen passend onderwijs kan bieden.
  - LOVS gegevens
  - Toestemmingsformulier en visie van ouders
  - 1<sup>e</sup> deskundigenadvies
  - Onderbouwing van onderwijsondersteuner t.b.v. aanvraag TLV

Indien het een aanvraag betreft voor LG / MG / LZ:

  - 2<sup>e</sup> deskundigenadvies van een arts